

住民異動届

〔太枠内のみ記入〕

明和町長 へ

令和 年 月 日届出

届出に 来られた 方	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の方 <input type="checkbox"/> その他() 氏名 ㊟
	住所 (その他の場合は記入してください)
	電話番号 ()
	確認欄 マイナンバーカード・運転免許証・在留カード 健康保険証・その他()

異動の日	令和 年 月 日 (他の市町村への転出の場合は、予定も可)
------	-------------------------------

新住所	新世帯主 氏名	
-----	------------	--

旧住所	旧世帯主 氏名	
-----	------------	--

	フリガナ			続柄	生年月日		フリガナ		
	氏名						氏名		
異動する 人全員を 記入	1				大・昭・平・令 ・	5			大・昭・平・令 ・
	2				大・昭・平・令 ・	6			大・昭・平・令 ・
	3				大・昭・平・令 ・	7			大・昭・平・令 ・
	4				大・昭・平・令 ・	8			大・昭・平・令 ・

該当するものにチェックを入れてください。

<input type="checkbox"/> 転入 (町外⇒明和)	<input type="checkbox"/> 世帯主 (員) 変更
<input type="checkbox"/> 転居 (町内⇒町内)	<input type="checkbox"/> その他()
<input type="checkbox"/> 転出 (明和⇒町外)	<input type="checkbox"/> 修正 (申し出)

事務処理			
・ 税務		・ 保険証	
・ 児童手当		・ 印鑑登録証	
・ 福祉医療		・ ゴミチケット	
・ 予防接種		・ マイナンバー・住基	

備考	
----	--

届出人が同一世帯以外の場合は、委任状が必要です。

1. 国民健康保険証・印鑑登録証・介護保険被保険者証等があれば必ずもってきてください。
2. 転居・転入届はそれぞれの異動が終わってから14日以内に手続きをしてください。(異動日が予定では受付できません)
3. 届出に來られた方の確認をさせていただきます。マイナンバーカード(通知カード不可)・運転免許証等をご提示ください。